



INFORMACIÓ I NORMATIVA

- És imprescindible la presentació d'una còpia de la targeta CatSalut per poder realitzar la inscripció a qualsevol activitat.
 - L'horari de les activitats extraescolars és l'establert a la programació d'activitats de cada curs, i està comprès entre les 17.00 h i les 19:00 h en les activitats de la tarda.
 - El coordinador/a de les activitats extraescolars, es trobarà a les instal·lacions de l'escola cada dia, per tal de supervisar el correcte funcionament de les activitats i atendre les necessitats o qüestions que puguin sorgir.
 - Es recomana que els nens i nenes portin un berenar lleuger a la bosseta o motxilla el dia d'activitat extraescolar, així com aigua, especialment educació infantil.
 - Els nens i nenes hauran de portar la roba còmode i equip idoni per a la realització de cada activitat.
 - Les activitats que per seguretat calguin proteccions o altres complements s'especificarà a l'activitat concreta.
 - En cas que les inclemències meteorològiques alterin la normal realització de l'activitat, es respectarà el normal compliment de l'horari establert, organitzant les activitats paral·leles o complementàries que es considerin oportunes. Es disposarà del pati cobert, gimnàs o aules.
 - Els grups es formaran amb un mínim de 10 nens i nenes. L'activitat que no assoleixi aquest mínim de participants podrà ser retirada o modificada, prèvia comunicació a les famílies.
 - Un cop s'hagi arribat al màxim d'inscrits, s'obrirà una llista d'espera per cobrir possibles baixes o per a la creació de nous grups.
 - La baixa de l'activitat s'ha de comunicar a FREE TIME al llarg de la primera quinzena del mes mitjançant: telèfon, correu electrònic o personalment a coordinació, per tal de no efectuar el pagament del mes següent. En cas contrari es realitzarà d'igual manera l'abonament de la quota.
 - Qualsevol sol·licitud de canvi de grup o activitat s'ha de fer per comunicació a FREE TIME via telefònica, correu o personalment a coordinació.
 - En cas de mal comportament greu, reiterat el nen/nena podrà ser donat de baixa de les activitats.
 - Pel que fa als equips que participen en competicions i trobades, es prega la màxima puntualitat en les convocatòries. Si algun nen o nena no pot assistir a un partit o trobada haurà de comunicar-ho amb temps suficient al seu entrenador/a.
 - Els pares, mares o tutors, no romandran a l'interior de les instal·lacions durant el desenvolupament de les activitats.
 - S'exigeix la màxima cura en el tractament del material i de les instal·lacions utilitzades. El no compliment d'aquest punt podrà suposar l'expulsió de l'alumne de les activitats.
 - Els monitors/es d'una activitat es fan càrrec dels alumnes en l'horari preestablert. Un cop ha finalitzat, els pares/mares o familiars autoritzats recolliran als nens/nenes a la porta principal del centre. Prequem la màxima puntualitat i que una vegada recollits els nens/nenes es deixi pas ràpidament per tal d'evitar aglomeracions a la porta.
- * En compliment a la llei establerta, no s'administrarà cap medicació sense autorització i prescripció mèdica.

COBRAMENTS

- El pagament és farà en quotes mensuals.
- El cobrament de cada activitat es realitzarà de l'1 al 5 de cada mes per rebut bancari. Si el banc/caixa retorna cap rebut corresponent al pagament de les activitats, el titular del compte haurà de cobrir les despeses ocasionades.
- En el primer rebut es cobrarà l'import de l'assegurança al transcurs de l'activitat per a tot el curs.
- El no abonament reiterat de la quota causarà la baixa de l'alumne.

*La inscripció a les activitats extraescolars implicarà l'acceptació d'aquesta informació i normativa.

Data i signatura